|  |  |
| --- | --- |
| **POPIS ZA PROVJERU ADMINISTRATIVNIH UVJETA JAVNOG POZIVA, OBVEZNIH PRIJAVNIH OBRAZACA I PRILOGA** *(točke 2. i 3. Uputa za prijavitelje)***Napomene:** * **dodatno su istaknute obveze partnera**
 |  |
|  | **DA** | **NE** |
| Prijava je poslana u propisanom roku i na propisani način (točke 3.3 i 3.4 Uputa.)  |  |  |
| Prijavitelj je nacionalni savez tehničke kulture i HZTK registriran kao udruga sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi i Zakonu o udrugama te upisan u Registar udruga, ima osobu ovlaštenu za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandatu, ima usklađen statut s odredbama aktualnog Zakona o udrugama, u statutu su navedene djelatnosti tehničke kulture koje su obuhvaćenje Javnim pozivom (*provjerava Povjerenstvo za provjeru administrativnih uvjeta u Registru udruga)*Ako statut nije objavljen u Registru udruga prijavitelj ga treba dostaviti.**Partner (ako je udruga) također treba imati usklađen statut sa Zakonom o udrugama što provjerava Povjerenstvo za provjeru administrativnih uvjeta u Registru udruga.** |  |  |
| Prijavitelj je upisan Registar neprofitnih organizacija (RNO) i voditi transparentno financijsko poslovanje, u skladu s pozitivnim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija *(Povjerenstvo za provjeru administrativnih uvjeta provjerava je li prijavitelj podnio odgovarajuće izvještaje u RNO).***Vrijedi i za partnera (ako je udruga).** |  |  |
| **Na mrežnim stranicama partnera (ako je udruga) ili na drugi odgovarajući način objavljen je opisni i financijski izvještaj za 2024. godinu.** |  |  |
| Prijavitelj ima uspostavljen model financijskog upravljanja i kontrole –dostavio je Odluku o usklađivanju procedura s Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/2015)ili neki drugi dokaz dobrog financijskog upravljanja - samo u elektroničkom obliku**Vrijedi i za partnera (ako je udruga koja vodi dvojno knjigovodstvo).** |  |  |
| **Prijavitelj je dostavio potpisane i ovjerene propisane obrasce i priloge:** |  |  |
| 1. Obrazac opisa programa *(u papirnatom i elektroničkom obliku u pdfu)*
 |  |  |
| 1. Obrazac proračuna programa *(u papirnatom i elektroničkom obliku u Excelu i pdfu)*
 |  |  |
| 1. Obrazac popisa prijedloga programa s traženim iznosima *(u papirnatom i elektroničkom obliku u Excelu i pdfu)*
 |  |  |
| 1. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja *(u papirnatom i elektroničkom obliku)*
 |  |  |
| 1. Obrazac izjave o partnerstvu obavezno potpisan i ovjeren od strane nositelja programa te partnera na programu (ako postoji partner) *(u papirnatom i elektroničkom obliku)*
 |  |  |
| 1. Obrazac izjave o programima financiranim iz javnih izvora *(u papirnatom i elektroničkom obliku) –* **izjavu dostavlja i partner**
 |  |  |
| 1. Obrazac životopisa edukatora – odnosi se na zaposlenike i vanjske suradnike prijavitelja i to bez obzira jesu li korisnici edukacija djeca i mladi ili odrasle osobe *(u papirnatom i elektroničkom obliku)*
 |  |  |
| 1. Obrazac izjave o suglasnosti ovlaštene osobe za uvid u kaznenu evidenciju *(2 primjerka samo u papirnatom obliku)*
 |  |  |
| 1. Obrazac izjave o suglasnosti voditelja programa za uvid u kaznenu evidenciju *(2 primjerka samo u papirnatom obliku)*
 |  |  |
| 1. Uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe (koje nije starije od 60 dana)  *- samo u papirnatom obliku*
 |  |  |
| 1. Uvjerenje o nekažnjavanju voditelja programa (koje nije starije od 60 dana)-  *samo u papirnatom obliku*
 |  |  |
| Prijava programa je ispisana putem računala. Prijava u elektroničkom obliku je sadržajno identična onoj u papirnatom obliku. |  |  |
| Prijavitelj je dostavio najmanje jedan program u kojem su primarni korisnici djeca i mladi (osim u slučaju strukovnog prijavitelja - HSPTK). |  |  |
| Zatraženi iznos pojedinog programa je od 1.300,00 do 80.000,00 eura (osim za Opće i zajedničke troškove HZTK i NS). |  |  |
| Prijavitelj je dostavio **do 18** prijedloga programa. |  |  |
| Traženi ukupni iznos izravnih troškova programa međunarodne suradnje **nije viši od 60%** ukupno traženih izravnih troškova svih programa pojedinog prijavitelja. Prijavitelj je dostavio najviše **jedan program međunarodne suradnje**. |  |  |

Napomene:

Prijavitelj u elektroničkom obliku dostavlja Izvještaj organizatora volontiranja za 2024. godinu na temelju Pravilnika o sadržaju izvješća o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja, NN 104/15 samo ako je Izvještaj bio dostavljen Ministarstvu za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku).

**U slučaju jednog ili više negativnih odgovora, prijava programa ne zadovoljava tehničke uvjete natječaja i bit će odbačena.**